|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **TRƯỜNG THPT NGUYỄN HIỀN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 8 năm 2020* |

**QUY ĐỊNH**

**VỀ THỰC HIỆN NỘI QUY TIẾT DẠY – HỌC**

**Năm học 2020 – 2021**

**I. ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN**

**1. Khi vào lớp:**

- Ổn định lớp, kiểm tra sĩ số lớp. Nếu học sinh vào trễ, phải có giấy vào lớp của Phòng Giám thị.

- Kiểm tra nhanh đồng phục, tác phong HS.

- Kiểm tra nhanh tình hình vệ sinh lớp học.

**2. Trong giờ dạy:**

**-** Giáo viên phảiquản lý lớp tốt, không để học sinh ăn vụn trong lớp, nằm trên bàn, nói chuyện, đùa giỡn, chọc phá bạn, làm việc riêng, sử dụng điện thoại di động, nằm ngủ.

- Trong giờ học, giáo viên không cho học sinh ra ngoài để giặt khăn lau bảng, đi đổ rác, đi photo, đi đóng học phí,… trừ trường hợp có giấy ra lớp của Phòng Giám thị. Trường hợp học sinh thật sự có nhu cầu đi vệ sinh, giáo viên chỉ cho 01 học sinh ra khỏi lớp đến khi học sinh đó quay trở lại lớp mới tiếp tục cho học sinh khác ra khỏi lớp (nếu có), đồng thời giáo viên ghi tên học sinh vào sổ đầu bài.

* Trong trường hợp lớp quá lạnh, giáo viên yêu cầu học sinh tắt bớt 01 máy lạnh hay tăng nhiệt độ. Không để tình trạng quá lạnh làm cho học sinh dễ buồn ngủ.
* Trong trường hợp không bị chói nắng, giáo viên yêu cầu học sinh kéo rèm cửa ra.
* Nếu là giờ kiểm tra thì giáo viên phải bố trí cho học sinh làm đủ giờ đã ghi trên đề. Giáo viên coi kiểm tra nghiêm túc, không để học sinh quay cóp.
* Giáo viên không làm việc riêng, không sử dụng điện thoại di động, không sử dụng mạng ngoại trừ mục đích phục vụ nội dung bài dạy trong tiết học.

**Lưu ý:** *Khi vào lớp, ra lớp, giáo viên yêu cầu học sinh đứng dậy chào giáo viên.*

**II. ĐỐI VỚI HỌC SINH**

1. **Trước khi có tiếng trống vào tiết học:**

Học sinh phải giải quyết xong mọi nhu cầu cá nhân và nhanh chóng về lớp học.

1. **Khi nghe tiếng trống vào tiết học:**

- Lớp trưởng ổn định lớp và điểm danh lớp.

- Học sinh phải chuẩn bị xong tập vỡ, tài liệu, SGK, dụng cụ học tập cho tiết học trên bàn.

- Học sinh ngồi đúng sơ đồ chỗ ngồi. Không đứng, không đi lại, không chạy lung tung trong lớp và ngoài lớp.

**2. Trong giờ học:**

**-** Học sinh ngồi học nghiêm túc, không nằm lên bàn, không nói chuyện, không sử dụng điện thoại, không làm việc riêng, không chọc phá bạn, không gây ồn, không ăn vụn, không ngủ.

- Chăm chú nghe thầy cô giảng bài và tích cực phát biểu xây dựng bài.

- Không xin giáo viên ra ngoài để giặt khăn lau bảng, đi đổ rác, đi photo, đi đóng học phí, hạn chế đi vệ sinh trong giờ học ngoại trừ trường hợp cấp bách.

**3. Khi hết giờ học:**

**-** Học sinh nhanh chóng cất hết tập vỡ, SGK, tài liệu môn học trước và chuẩn bị ngay tập vỡ, SGK , tài liệu cho tiết sau.

- Nếu tiết sau các em phải học ở các phòng bộ môn, hội trường thì phải nhanh chóng di chuyển, không đợi trống vào tiết mới ra khỏi lớp.

4. **Kết thúc buổi học:**

- Học sinh dọn tất cả tập vỡ, SGK, tài liệu, dụng cụ học tập vào tủ hoặc mang về nhà, không để bất cứ vật dụng gì trên bàn.

- Học sinh đứng dậy, nhẹ nhàng xếp ghế sát vào bàn *(không để ghế lên mặt bàn)*.

- Tắt máy lạnh (*bằng remote*).

- Học sinh được phân công trực nhật lớp lau sạch bảng, làm vệ sinh sạch sẽ lớp học, hành lang, đổ rác, đóng cầu dao, khoá cửa rồi mới ra về.

**LƯU Ý:** *Ngoài Nội quy học sinh năm học 2020-2021, nếu học sinh vi phạm một trong những điểm nêu trong Quy định trên đây, đề nghị giáo viên ghi nhận cụ thể tên học sinh và lỗi vi phạm vào sổ đầu bài.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận**:**   * Ban Giám hiệu; * GVCN; * GVBM; * GV thỉnh giảng; * Phòng Giám thị; * Lưu VP. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Thái Quang Cường** |